

ПРИКАЗ

«11» мая 2022 г.

№ 160

Об утверждении распорядка дня и  
правил поведения пациентов,  
посетителей

Руководствуясь:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 3 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий";
- Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»,  
в целях совершенствования качества медицинской помощи, обеспечения безопасной среды для пациентов и персонала в БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства»,

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить распорядок дня и правила поведения пациентов, посетителей в БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства» (приложение 1).

2. И.о. заместителю главного врача по контролю качества И.А. Кудринских:

2.1. Обеспечить размещение распорядка дня и правил поведения пациентов (приложение 1) в отделениях, приемных покоях, столах справок. Срок – постоянно.

2.2. Внести изменения в добровольные информированные согласия об оказании медицинской помощи в части ознакомления пациентов с распорядком дня и правилами поведения пациентов, посетителей (приложение 1), указания Ф.И.О. партнера и его ознакомления с распорядком дня и правилами поведения пациентов, посетителей. Срок – до 25.05.2022г.

2.3. Совместно с начальником информационно-аналитического отдела разместить распорядок дня и правила поведения пациентов, посетителей в БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства» (приложение 1) на сайте, страничках социальных сетей, инфоматах. Срок – до 20.05.2022г.

3. Заведующим отделениями, старшим акушеркам и старшим медицинским сестрам отделений:

3.1. Обеспечить ознакомление пациентов с распорядком дня и правилами поведения пациентов, посетителей (приложение 1) в приемном отделении. Срок – постоянно.

3.2. Изучить настоящий приказ на планерках в отделениях. Срок – до 25.05.2022г.

4. Приказ №271 от 11.10.2017 г “Об утверждении распорядка дня и правил поведения пациентов, посетителей в БУ “Сургутский клинический перинатальный центр” считать утратившим силу с 11.05.2022 г.

5. Начальнику отдела общего обеспечения и делопроизводства В.И. Мумбер - ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом под роспись.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части И.И. Киличеву.

Главный врач



Л.Д. Белоцерковцева

## Распорядок дня и правила поведения пациентов, посетителей в БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства»

### 1. Общие положения.

1.1. Распорядок дня и правила поведения пациентов, посетителей БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства» – это организационно-правовой документ, регламентирующий в соответствии с действующим законодательством поведение пациентов/посетителей в БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства» (далее учреждение), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его законным представителем) и учреждением.

1.2. Распорядок дня и Правила разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей для получения пациентом квалифицированного обследования и лечения.

1.3. Настоящие Правила поведения пациентов, посетителей определяют нормы поведения пациентов и иных посетителей в БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства» при получении медицинских услуг с целью обеспечения условий для более полного удовлетворения потребности в медицинской помощи, а также в целях обеспечения безопасности граждан при посещении ими медицинского учреждения.

1.4. Соблюдение настоящих Правил является обязательным.

1.5. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"
- Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Иными нормативными актами РФ;
- Локальными нормативными актами БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства».

1.6. Настоящие Правила размещаются для всеобщего ознакомления на информационных стендах, сайте и страничках в социальных сетях БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства». Все пациенты, поступающие в стационарные отделения, партнеры в родах, законные представители пациентов знакомятся с настоящими правилами, о чем производится отметка в добровольном информированном согласии на оказание медицинских услуг.

1.7. В целях обеспечения безопасности пациентов в помещении и на территории БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства» ведется видеонаблюдение.

## 2. Распорядок дня.

### 2.1. Распорядок дня в акушерском отделении патологии беременности №1:

Согласно п.3 ст. 27 «Обязанности граждан в сфере охраны здоровья» Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" - граждане, находящиеся на лечении, обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях.

6.00-7.45	Подъем, измерение температуры, артериального давления, гигиенические мероприятия, смена нательного белья, сбор и сдача лабораторных анализов, выполнение назначений врача. Подготовка пациентов к переводу в родильное отделение.
7.45-8.00	Смена дежурного персонала. Планерка персонала.
8.00-8.30	Выдача лекарственных препаратов.
8.30-14.00	Текущая влажная, генеральная уборка палат, режимных кабинетов (согласно графику)
8.00-14.00	Кардиомониторинг плода, ультразвуковая диагностика плода
8.40-9.20	Завтрак
9.15-11.00	Обследование, консультации врачей - специалистов: терапевт, офтальмолог, эндокринолог
10.00-12.00	Врачебный обход, совместно с мед.персоналом. Выполнение назначений врача.
11.00-12.40	Обход и осмотр с заведующим отделением и старшей акушеркой
12.40-13.30	Обед
13.00-13.30	Выдача лекарственных препаратов.
14.00-16.00	Тихий час
15.30-16.00	Полдник.
16.00-17.00	Выписка пациентов из отделения
16.00-16.30	Измерение температуры, артериального давления. Кардиомониторинг плода.
16.30-19.00	Выполнение назначений врача, лечебные процедуры
17.45-18.20	Ужин. Смена дежурного персонала.
18.30-21.30	Текущая влажная уборка.
19.00-20.30	Вечерний обход дежурного врача. Кардиомониторинг плода.
22.00-6.00	Ночной сон.

## 2.2 Распорядок дня в акушерском отделении патологии беременности №2:

Согласно п.3 ст. 27 «Обязанности граждан в сфере охраны здоровья» Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" - граждане, находящиеся на лечении, обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях.

6.00-7.30	Подъем, измерение температуры, артериального давления, гигиенические мероприятия, смена нательного белья, выполнение назначений врача.
7.30-8.30	Сбор и сдача лабораторных анализов,
8.00 – 8.15	Смена дежурного персонала. Планерка персонала.
8.30-9.00	Завтрак
9.00-10.00	Текущая влажная уборка. Кварцевание и проветривание палат.
09.00-12.30	Врачебный обход. Выполнение назначений врача.
8.00-14.00	Ультразвуковая диагностика.
12.40-13.30	Обед.
14.00-16.00	Тихий час
16.00-16.15	Полдник.
16.30-19.00	Выполнение назначений врача. Измерение температуры.
17.45-18.20	Ужин.
18.30-20.30	Текущая влажная уборка. Кварцевание и проветривание палат.
19.30-20.00	Вечерние процедуры. Измерение артериального давления.
22.00-6.00	Ночной сон.

### 2.3. Распорядок дня послеродовых отделений

Согласно п.3 ст. 27 «Обязанности граждан в сфере охраны здоровья» Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" - граждане, находящиеся на лечении, обязаны соблюдать режим лечения и правила поведения пациента в медицинских организациях.

6.00-7.45	Подъем, измерение температуры, артериального давления, гигиенические мероприятия, смена нательного белья, сбор и сдача лабораторных анализов, выполнение назначений врача.
7.45-8.00	Смена дежурного персонала. Планерка персонала.
8.00-10.00	Обработка швов послеоперационным пациентам.
08.30-12.00	Текущая влажная уборка.
8.15-9.00	Диагностические и лечебные мероприятия.
8.40-9.20	Завтрак.
9.00-11.30	Врачебный обход. Ультразвуковая диагностика. Осмотры в смотровом кабинете.
10.00-13.00	Выполнение назначений врача.
12.40-13.30	Обед.
14.00-18.00	Выписка пациентов (первая очередь – пациенты АФО, вторая очередь – пациенты АОО)
14.00-16.00	Тихий час
16.00-16.15	Полдник.
16.30-19.00	Выполнение назначений врача.
17.45-18.20	Ужин.
18.30-20.00	Текущая влажная уборка. Лечебные процедуры.
22.00-6.00	Ночной сон.

\* кормление детей по требованию

## 2.4. Распорядок дня гинекологического отделения

Согласно п.3 ст. 27 «Обязанности граждан в сфере охраны здоровья» Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" - граждане, находящиеся на лечении, обязаны соблюдать режим лечения и правила поведения пациента в медицинских организациях.

6.00-7.45	Подъем, измерение температуры, гигиенические мероприятия, смена нательного белья, сбор и сдача лабораторных анализов, выполнение назначений врача.
7.45-8.00	Смена дежурного персонала. Планерка персонала
8.30-12.00	Текущая влажная уборка.
8.40-9.20	Завтрак.
9.00-10.00	Обработка швов послеоперационным пациентам.
9.00-17.00	Прием пациентов на госпитализацию. Диагностические и лечебные мероприятия.
9.00-11.30	Врачебный обход. Ультразвуковая диагностика. Осмотры в смотровом кабинете.
10.00-13.00	Выполнение назначений врача.
12.40-13.30	Обед.
14.00-16.00	Тихий час
16.00-16.15	Полдник
16.30-19.00	Выполнение назначений врача. Лечебные процедуры.
17.45-18.20	Ужин
19.30-20.00	Текущая влажная уборка
22.00-6.00	Ночной сон

#### 2.4. Распорядок дня отделения патологии новорожденных и недоношенных детей, отделения детской хирургии.

Согласно п.3 ст. 27 «Обязанности граждан в сфере охраны здоровья» Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" - граждане, находящиеся на лечении, обязаны соблюдать режим лечения и правила поведения пациента в медицинских организациях.

6.00-7.45	Подъем, измерение температуры, гигиенические мероприятия.
круглосуточно	Материнский уход за детьми.
8.30-12.00	Текущая влажная уборка.
круглосуточно	Диагностические и лечебные мероприятия детям, согласно назначений врача.
8.40-9.20	Завтрак.
8.00-10.00	Обработка швов послеоперационным пациентам
9.00-11.30	Врачебный обход. Осмотр врачами – специалистами. Ультразвуковая диагностика.
10.00-13.00	Кормление детей.
12.40-13.30	Обед.
14.00-16.00	Дневной сон.
16.00-16.15	Полдник.
16.30-19.00	Выполнение назначений врача.
17.45-18.20	Ужин.
18.30-20.00	Текущая влажная уборка. Лечебные процедуры.
22.00-6.00	Ночной сон.

\*Кормление детей по требованию

#### 3. Законные права пациентов и сопровождающих их лиц:

- при оказании гражданину медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на выбор медицинской организации в порядке, утвержденном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и на выбор врача с учетом согласия врача в

соответствии с ФЗ от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- на профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в медицинских организациях в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- получение консультаций врачей-специалистов;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- на получение в доступной для него форме имеющуюся в медицинской организации информацию о состоянии своего здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, наличии заболевания, об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных видах медицинского вмешательства, его последствиях и результатах оказания медицинской помощи;
- получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности, квалификации его лечащего врача и других лиц, участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- на право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать на основании такой документации консультации у других специалистов. Супруг (супруга), близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки) либо иные лица, указанные пациентом или его законным представителем в письменном согласии на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, или информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство, имеют право непосредственно знакомиться с медицинской документацией пациента, в том числе после его смерти, если пациент или его законный представитель не запретил разглашение сведений, составляющих врачебную тайну.
- выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья (письменное указание в информированном добровольном согласии о передаче сведений и согласии на обработку персональных данных);
- получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях;
- обучение уходу за ребенком;
- защиту сведений, составляющих врачебную тайну (в т.ч. персональных данных);

- допуск к пациенту адвоката или законного представителя для защиты своих прав;
- допуск к нему священнослужителя, а в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях – на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, проведение которых возможно в стационарных условиях, если это не нарушает внутренний распорядок медицинской организации;
- предоставление информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство (в письменной форме), являющееся необходимым предварительным условием медицинского вмешательства;
- отказ от медицинского вмешательства (в письменной форме);
- на право по запросу, направленному в том числе в электронной форме (на имя главного врача учреждения), получать отражающие состояние здоровья пациента медицинские документы (их копии) и выписки из них, в том числе в форме электронных документов. Супруг (супруга), близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки) либо иные лица, указанные пациентом или его законным представителем в письменном согласии на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, или информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство, имеют право получать медицинские документы (их копии) и выписки из них, в том числе после его смерти, если пациент или его законный представитель не запретил разглашение сведений, составляющих врачебную тайну. Порядок и сроки предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
- получение, на основании письменного заявления, отражающих состояние его здоровья медицинских документов (их копий) и выписок из медицинских документов. Основания, порядок и сроки предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них устанавливаются приказом Министерства здравоохранения и приказом Главного врача учреждения.
- получение медицинских услуг и иных услуг в рамках программ обязательного и добровольного медицинского страхования;
- в случае нарушения прав пациента, пациент имеет право обратиться с жалобой к заведующему отделением, заместителям главного врача, главному врачу (телефоны указаны на информационных стендах,

информационных папках, сайте), в вышестоящие органы, страховую медицинскую компанию, суд.

- передачи для пациентов (беременные, родильницы) принимают в столах справок стационара. Перечень продуктов, разрешенных к передаче пациентам, утвержден администрацией учреждения и доступен на информационных стойках в столах справок, регистратурах, на сайте учреждения. Передачи передаются в полиэтиленовых пакетах с указанием ФИО пациента, наименования отделения, номера палаты, списка передаваемых вещей. Пациенты и их близкие должны понимать, что питание в лечебном учреждении является лечебным и сбалансировано по составу (белки, жиры, углеводы) и калорийности.
- матери ребенка или иному законному представителю предоставляется право на бесплатное совместное нахождение с ребенком в медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях в течение всего периода лечения независимо от возраста ребенка.
- создание условий пребывания в стационарных условиях, включая предоставление спального места и питания, при совместном нахождении одного из родителей, иного члена семьи или иного законного представителя в стационарных условиях с ребенком до достижения им возраста четырех лет, а с ребенком старше указанного возраста - при наличии медицинских показаний;

Лечебное питание является неотъемлемым компонентом лечебного процесса и профилактических мероприятий, включает в себя пищевые рационы, которые имеют установленный химический состав, энергетическую ценность, состоят из определенных продуктов, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, подвергаемых соответствующей технологической обработке. Набор продуктов для приготовления лечебного питания определен Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4. Ограничения, которые обязаны выполнять пациенты и сопровождающие их лица, посетители учреждения:
  - соблюдать предписанный пациентам лечебно-охранительный режим и санитарно-противоэпидемический режим;
  - пациент/законный представитель пациента обязан давать врачу полную информацию о здоровье, перенесенных болезнях, методах лечения,

аллергических реакциях, сообщать о неотложных переменах в состоянии здоровья в период лечения; Пациент/законный представитель пациента должен знать, что сознательное искажение информации о здоровье может отразиться на правильности выставляемого диагноза, назначаемого лечения и повлиять на прогноз выздоровления.

- соблюдать план лечения, рекомендованный врачом, выполнять требования медицинского персонала при выполнении ими различных процедур или указаний лечащего врача, а также требования правил и режима работы учреждения;
- в родах и в течение 2-х часов после родов возможно участие не более одного партнера (соблюдение норм поведения в обществе) – чистая одежда, чистая сменная обувь, отсутствие проявлений инфекционных заболеваний, выполнение требований санитарно – противоэпидемического режима, уважительное и доброжелательное общение с медицинским персоналом, видео – и фотосъемка, аудиозапись только с разрешения администрации учреждения); Пребывание в послеродовом отделении партнеров не предусмотрено
- пребывание в палатных отделениях с взрослыми пациентами лиц по уходу возможно только с пациентами с ограниченными возможностями (инвалидами) с разрешения администрации учреждения и по медицинским показаниям;
- не предпринимать действий, способных нарушить права других пациентов и работников учреждения;
- придерживаться норм этики при общении с персоналом – не допускать проявлений неуважительного отношения к персоналу учреждения, недопустимы ненормативная лексика, оскорбительные высказывания в адрес персонала, угрозы, применение физического воздействия; Пациент/законный представитель пациента должны сотрудничать с врачами и средним медицинским персоналом на всех этапах оказания ему или его ребенку медицинской помощи;
- придерживаться норм этики при пользовании сотовым телефоном:
  - телефон при нахождении в учреждении должен быть установлен в режимах «виброрежим» или «без звука»,
  - запрещено пользование телефонами в отделении реанимации и интенсивной терапии новорожденных (ОРИТН), палате интенсивной терапии отделения патологии новорожденных и недоношенных детей (ОПНиНД), детской хирургии, а так же во время обхода врача, во время выполнения медицинских вмешательств,

- разговоры по телефону должны быть краткими и «вполголоса», в случае сна других пациентов – необходимо выйти из палаты,
- в коридорах недопустимо громко разговаривать;
- недопустима ненормативная лексика при разговоре по телефону.
- придерживаться принципов лечебно – охранительного режима и развивающего ухода при общении со своим ребенком – негромкий («вполголоса»), спокойный разговор, позитивный эмоциональный настрой, тактильный контакт, избегание резких, грубых, громких внешних стимулов;
- в целях соблюдения Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" пациент должен самостоятельно, по своему усмотрению, информировать иных лиц о состоянии своего здоровья, состоянии рожденного ребенка, его поле, весе, дате и времени родов. Перечень лиц, которым возможно предоставление информации необходимо указать в информированном добровольном согласии и согласии на обработку персональных данных;
- придерживаться норм этики при общении с другими пациентами/родителями. Не допускать проявлений неуважительного отношения к иным пациентам;
- необходимо поддерживать чистоту и порядок в палате. Грязные подгузники и другие использованные средства по уходу за ребенком и средства личной гигиены должны незамедлительно помещаться в специальный бак, находящийся в санитарной комнате на этаже. Бросать их на пол, класть на столы, кровати, тумбочки, пеленальные столики и пр. категорически запрещается.
- в ОРИТН, палате интенсивной терапии во время манипуляций детям, во время обхода – необходимо выйти из реанимационного зала;
- в вечернее и ночное время в многоместных палатах рекомендуется использовать не общее освещение, а индивидуальные светильники;
- отказаться от курения (согласно Федеральному закону от 23.02.2013 № 15-ФЗ). Категорически запрещено курить на территориях и в помещениях, предназначенных для оказания медицинских, реабилитационных и санаторно-курортных услуг;
- запрещено распитие алкогольных напитков (согласно Федеральному закону от 22.11.1995 № 171-ФЗ), употребление наркотических средств и психотропных веществ;
- выполнять правила личной гигиены;

- бережно относиться к имуществу медицинской организации и не допускать его порчи, соблюдать чистоту и тишину в помещениях учреждения;
- не разрешается производить без разрешения аудиозапись и видеосъемку, пользоваться личными электронагревательными приборами (например, чайником или кипятильником);
- не давать ребенку лекарственных препаратов, не назначенных лечащим врачом, молочных смесей, принесенных из дома;
- не разрешается находиться в отделениях в верхней одежде и грязной обуви;
- не разрешается приносить с собой горючие и сильно пахнущие вещества (например, духи, косметические средства на основе ацетона), оружие (например, нож);
- дети до 16 лет на территории учреждения должны находиться в сопровождении взрослых. Посещения пациентов детьми до 16 лет и взрослыми старше 70 лет запрещены;
- своевременно являться на прием и предупреждать о невозможности явки по уважительной причине;
- не разрешается выносить из помещения учреждения документы, полученные для ознакомления;
- не разрешается изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов;
- не разрешается преграждать проезд санитарного транспорта к зданиям учреждения;
- не разрешается проносить и передавать пациентам недозволенные и скоропортящиеся продукты;
- запрещено оставлять ребенка без присмотра на пеленальном столике или на материнской кровати – это может привести к падению и тяжелой травме;
- перед ежедневными врачебными обходами, ребенок и внешний вид лица осуществляющего уход за ребенком, должны быть приведены в порядок;
- в случае возникновения у родителя необходимости покинуть отделение, он должен оповестить об этом лечащего или дежурного врача;
- лицо, находящееся в отделении по уходу за ребенком, обязано незамедлительно сообщать медицинскому персоналу обо всех изменениях в состоянии здоровья ребенка и своего (повышение температуры, появление насморка, кашля, одышки или других расстройств дыхания, рвоты, вздутия живота, появлении сыпи и т.д.);

- к уходу за ребенком допускается мать/законный представитель ребенка, не нуждающаяся в лечении (стабильное артериальное давление, отсутствие послеродовых воспалительных заболеваний, инфекционных заболеваний). В случае заболевания лица, пребывающего в стационаре с ребенком, мать ребенка или законный представитель подлежит выписке из отделения – переводу в профильное отделение или лечению в амбулаторных условиях, лица по уходу мужского пола допускаются только при наличии возможности и согласования администрации учреждения;
- в период карантина администрацией учреждения вводятся изоляционно – ограничительные мероприятия, обязательные к соблюдению пациентами, родственниками, посетителями;
- не разрешается использовать служебные телефоны в личных целях;
- запрещено одновременное лечение в другом учреждении без разрешения лечащего врача. О вызове скорой помощи пациент, получающий лечение в дневном стационаре, должен информировать лечащего врача;
- нести по решению судебных органов юридическую ответственность за сознательное ухудшение своего здоровья в виде компенсации учреждению дополнительных расходов по оказанию медицинской помощи в случае возникновения осложнений по вине пациентов;
- выполнять законные требования работников медицинской организации и лиц, обеспечивающих охрану общественного порядка и общественную безопасность в помещениях медицинской организации и на прилегающей территории;
- при получении информации об эвакуации из помещений медицинской организации действовать согласно инструкциям (указаниям) медицинских работников и лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность в соответствии с правилами пожарной безопасности и утвержденному плану эвакуации, сохраняя спокойствие и не создавая паники;
- Пациенты и посетители обязаны подчиняться требованиям медицинского персонала в части соблюдения правил внутреннего распорядка и требований гигиены рук;
- Пациенты и посетители проводят гигиеническую обработку рук с использованием мыла и воды или спиртосодержащего антисептика в следующих случаях:
  - до и после контакта с поврежденными участками кожи, повязками, слизистыми оболочками, использованными медицинскими изделиями;
  - при входе в палату;

- перед выходом из палаты;
- перед едой;
- после посещения туалета.

- При проведении процедуры магнитно-резонансной томографии (далее МРТ):

- пациент обязан сообщить о любых имплантированных устройствах, которые есть в теле. В каждом конкретном случае принимать решение о возможности проведения процедуры МРТ и ее безопасности для пациента должен специалист. К числу устройств, работа которых может быть нарушена магнитным полем аппарата, относятся:

- имплантированный кардиостимулятор;
    - встроенный дефибриллятор;
    - ферромагнитный ушной имплант;
    - сосудистые клипсы любой локализации;
    - инсулиновая помпа и прочие дозаторы лекарственных препаратов.

С собой в кабинет магнитно-резонансной томографии нельзя брать:

- ключи, часы, металлические украшения. Ювелирные изделия и другие аксессуары лучше оставить дома, если это возможно, либо снять перед самым исследованием. Так как они могут войти в пространство магнитного поля, и соответственно исказить результаты;

- ручки, складные ножи и очки;
    - брекеты, скобки;
    - нательный пирсинг;
    - планшет, телефон, электронную книгу и прочие электронные устройства;
    - банковские пластиковые карты.

Одежда пациента должна быть достаточно свободной для того, чтобы в ней было удобно лежать в течение длительного времени. На одежде не должно быть металлических застежек и декоративных элементов. Булавки, шпильки, металлические застежки — молнии и подобные металлические объекты, могут исказить изображения МРТ. Приносить с собой в кабинет МРТ металлические изделия и электронику нельзя не только пациенту, но также и сопровождающему его лицу.

В кабинеты рентген-диагностики, компьютерной томографии запрещено входить когда светится информационное табло “НЕ ВХОДИТЬ”,

“ИЗЛУЧЕНИЕ ВКЛЮЧЕНО”, так же не рекомендуется приносить и пользоваться во время исследования электронными устройствами, в том числе гаджетами.

С целью недопущения нарушений в здании и вокруг здания ведется видеонаблюдение.

#### 5. Ответственность за нарушения:

- в случае нарушения пациентами/законными представителями пациентов, партнерами и иными посетителями Правил, работники учреждения вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (вызов полиции, отметка в листке нетрудоспособности о нарушении режима).
- нарушение без уважительных причин в период временной нетрудоспособности режима, предписанного лечащим врачом в соответствии со ст. 8 ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством", является основанием для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности.
- заведующий отделением, дежурный врач имеют право отстранить мать ребенка (законного представителя, осуществляющего уход за ребенком) от ухода за ребенком, партнера, удалив его из отделения, в случае несоблюдения настоящих Правил.
- воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам учреждения, другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях, на территории учреждения, неисполнение законных требований работников учреждения, причинение морального вреда работникам учреждения, причинение вреда деловой репутации учреждения, а также материального ущерба имуществу учреждения, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 7. Порядок разрешения конфликтных ситуаций между учреждением и пациентом:

Порядок рассмотрения жалоб и обращений определен в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006г. № 59-ФЗ.

7.1 В случае конфликтных ситуаций пациент (его законный представитель) имеет право непосредственно обратиться в администрацию учреждения согласно графику приема граждан или обратиться к администрации учреждения в письменном виде, по телефонам, на электронную почту или на сайт, указанным на информационных стендах и папках, сайте.

7.2. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Содержание устного обращения заносится в «Журнал личного приема граждан». В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в «Журнале личного приема граждан». В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

7.3. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом.

7.4. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

7.5. Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование учреждения (ий), в которые направляет письменное обращение, фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату, указывает контактные телефоны и оформляет письменное добровольное информированное согласие на обработку персональных данных.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Письменное обращение, поступившее администрации учреждения, рассматривается в сроке, установленном Федеральным законом.

7.6 Ответ на письменное обращение, поступившее в учреждение, направляется по адресу, указанному в обращении или заявитель приглашается на личный прием.

8. Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациентов:

8.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту/законному представителю пациента и лицам, указанным в добровольном информированном согласии о предоставлении информации в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или должностными лицами медицинской организации. Предоставляемая информация должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.

Информация врачами/зав. отделениями/администрацией предоставляется с 11.00 до 13.00, о детях, получающих лечение в ОРИТН - с 11.00 до 13.00, и дополнительно с 18.00 до 20.00.

Учитывая невозможность идентификации личности, в целях защиты персональных данных пациентов, информация по телефонам родственникам не предоставляется (за исключением родителей ребенка/законных представителей – по кодовому слову). Всю информацию родственники и иные лица должны получать от родителей ребенка.

Законные представители пациентов, получающие информацию о пациентах, должны помнить о том, что врач отвлекается от выполнения своих должностных обязанностей по оказанию медицинской помощи пациентам, поэтому, по возможности, необходимо задавать вопросы кратко и обдумать заранее суть вопросов, информацию о заболеваниях ребенка, получающего лечение в ОРИТН, можно и нужно прочитать в инфоматах, установленных в отделениях или на сайте.

8.2 В отношении несовершеннолетних до 15 лет и лиц, признанных в установленном законном порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю.

8.3 Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента и его законных представителей только по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9. Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или другим лицам.

9.1. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, а также выписок из медицинской документации, регламентировано действующим законодательством.

9.2 Документами, удостоверяющими временную нетрудоспособность больного, являются установленной формы листок нетрудоспособности, порядок выдачи которого утвержден законодательством Российской Федерации".

9.3. Выписка из медицинской документации стационарным пациентам выдается в день выписки. Выписка из истории болезни амбулаторных пациентов, дубликаты выписки стационарным пациентам выдаются на основании письменного заявления на имя главного врача непосредственно (проспект Пролетарский, 15 тел. (3462) 31-79-01, доб.2103, 2102).

10. Время работы учреждения и ее должностных лиц.

10.1. Режим работы БУ «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства»:

- стационар (пр.Пролетарский, 15, корпус А и Б): круглосуточно
- акушерское отделение патологии беременности №2 (ул.Губкина, 1/3)– круглосуточно
- консультативно-диагностический центр (пр.Пролетарский, 15, корпус В):

Понедельник-Пятница - с 8.00 до 20.00

Суббота – с 8.00 до 18.00

Воскресенье – выходной

10.2. Часы приема передач в столе справок стационара (вход №10):

8.00 – 19:00

10.3. По вопросам оказания медицинской помощи в учреждении пациенты и посетители могут обращаться к сотрудникам администрации. Контактная информация размещена на сайте учреждения: [www.surgut-kpc.ru](http://www.surgut-kpc.ru), вкладка контакты.